RELATÓRIO RDJ

ADI - ATLETICO DESPORTIVO INDEPENDENTE LTDA X HOPE

ATLETICO DESPORTIVO INDEPENDENTE LTDA X HOPE INTERNACIONAL

COPA PARANÁ SUB-20 2026

Jogo N° 71 - Local: Estádio Municipal Edison Carlos Schramm

11/4/26, 12:00 PM

Delegado:

1 Instalações/Avaliações Gerais

#	PERGUNTA	RESPOSTA
1	1.1 Chegada do Delegado da partida ao estádio	14:00
2	1.2 Identificar o responsável ou a administração do estádio	Thales Mateus Jatczak Bittencourt da Silva
3	1.2.1 Identificar os acessos do estádio (Torcedores, delegações, imprensa e serviços)	Rua Evaldo Gaensly
4	1.2.2 Apresentação ao representante do clube mandante	Thales Mateus Jatczak Bittencourt da Silva
5	1.3 Foi respeitada a execução do Hino Nacional/Estadual	Sim
6	1.4 Identificar o responsável pela segurança privada contratada	Não houve
7	1.5 Identificar o responsável pelo CFTV	Não possui
8	1.6 Identificar o responsável pelo policiamento em serviço	Não houve policiamento presente
9	1.6.1 Entregue o ofício de policiamento pelo clube mandante	Sim
10	1.7 Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias)	Nelsi de Oliveira
11	1.7.1 Médico	N/A
12	1.7.3 Enfermeiro(a) 1	Nelsi de Oliveira, COREN-PR 000.365.334
13	1.7.4 Enfermeiro(a) 2	Glaucya Samantha da Cruz, COREN-PR 002.371.280-TE
14	1.8 Identificar o responsável pelas catracas	Não possui
15	1.9 Identificar o responsável pela iluminação do estádio	Não se aplica (jogo diurno)
16	1.10 Identificar o local para os dirigentes da equipe visitante	Arquibancada
17	1.11 Coordenar a abertura dos portões	13:30
18	1.12 Identificar o responsável pelo equipamento de som	Thales Mateus Jatczak Bittencourt da Silva
19	1.13 Identificar o responsável pelo equipamento de telão	Não possui
20	1.14 Identificar o responsável pelo gramado	Prefeitura de São Mateus do Sul

#	PERGUNTA	RESPOSTA
21	1.14.1 Conferir o cronograma de irrigação	Não se aplica
22	1.14.2 Checar a marcação das linhas oficiais	Em conformidade
23	1.14.3 Avaliar nivelamento do piso do gramado	Em conformidade
24	1.14.4 Avaliar a estética do gramado	Em conformidade
25	1.14.5 Checar a fixação das traves	Em conformidade
26	1.14.6 Checar a instalação das redes	Em conformidade
27	1.14.7 Checar as bandeiras de escanteio	Em conformidade

2. Vestiários

2 Vestiário - MANDANTE

#	PERGUNTA	RESPOSTA
1	2.1 Limpeza	Bom
2	2.2 Iluminação	Bom
3	2.3 Elétrica	Bom
4	2.4 Refrigeração/Ar Condicionado	Não possui
5	2.5 Ventilação	Bom
6	2.6 Hidráulica	Bom
7	2.7 Chuveiro	Bom
8	2.8 Banheiras de Hidromassagem	Não possui
9	2.9 Macas para massagem	Não possui
10	2.10 Geladeira e/ou freezer	Não possui
11	2.11 Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Não possui
12	2.12 Sala para os técnicos	Não possui
13	2.13 Armários (com cabides)	Não possui
14	2.14 Área interna para aquecimento	Não possui
15	2.15 Internet	Não possui
16	2.16 Paredes e Divisórias	Bom

2 Vestiário - VISITANTE

#	PERGUNTA	RESPOSTA
1	2.17 Limpeza	Bom
2	2.18 Iluminação	Bom
3	2.19 Elétrica	Bom

#	PERGUNTA	RESPOSTA
4	2.20 Refrigeração/Ar Condicionado	Não possui
5	2.21 Ventilação	Bom
6	2.22 Hidráulica	Bom
7	2.23 Chuveiro	Bom
8	2.24 Banheiras de Hidromassagem	Não possui
9	2.25 Macas para massagem	Não possui
10	2.26 Geladeira e/ou freezer	Não possui
11	2.27 Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo	Não possui
12	2.28 Sala para os técnicos	Não possui
13	2.29 Armários (com cabides)	Não possui
14	2.30 Área interna para aquecimento	Não possui
15	2.31 Internet	Não possui
16	2.32 Paredes e Divisórias	Bom

3 Instalações | Vestiário da Arbitragem

#	PERGUNTA	RESPOSTA
1	3.1 Limpeza	Bom
2	3.2 Paredes e divisórias	Bom
3	3.3 Iluminação	Bom
4	3.4 Elétrica	Bom
5	3.5 Refrigeração/Ar Condicionado	Não possui
6	3.6 Hidráulica	Bom
7	3.7 Sala ou vestiário feminino	Não possui
8	3.8 Chuveiros	Bom
9	3.9 Banheiras de Hidromassagem	Não possui
10	3.10 Macas para massagem	Não possui
11	3.11 Geladeira e/ou freezer	Não possui
12	3.12 Lanches e Hidratação	Bom
13	3.13 Mesa e Cadeiras	Bom
14	3.14 Armários (com cabides)	Não possui
15	3.15 Área interna para aquecimento	Não possui
16	3.16 Internet	Não possui
17	3.17 Ventilação	Bom

4 Instalações | Controle antidopagem

#	PERGUNTA	RESPOSTA
1	4.1 Limpeza	N/A
2	4.2 Paredes e divisórias	N/A
3	4.3 Iluminação	N/A
4	4.4 Luz de Emergência	N/A
5	4.5 Elétrica	N/A
6	4.6 Refrigeração/Ar Condicionado	N/A
7	4.7 Ventilação	N/A
8	4.8 Hidráulica	N/A
9	4.9 Chuveiros	N/A
10	4.10 Espelhos	N/A
11	4.11 Lixeiras	N/A
12	4.12 Sala de Espera	N/A
13	4.13 Sala de Coleta	N/A
14	4.14 Mesa e Cadeiras	N/A
15	4.15 Geladeira ou freezer	N/A
16	4.16 Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem	N/A
17	4.17 Conferir suas documentações e uniformes	N/A

5 Técnico

#	PERGUNTA	RESPOSTA
1	5.1 Acompanhar a chegada dos árbitros da partida (Árbitro/Assistentes)	14:00
2	5.2 Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida	Sim. Taxas pagas após a partida
3	5.3 Identificar o responsável pelos gandulas escalados	Thales Mateus Jatczak Bittencourt da Silva
4	5.4 Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem	Realizado
5	5.5 Checar as bolas que serão utilizadas na partida	Em conformidade
6	5.6 Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas	Em conformidade
7	5.7 Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas	Realizado
8	5.8 Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado	Em conformidade
9	5.9 Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos	Em conformidade

#	PERGUNTA	RESPOSTA
10	5.10 Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida	Não cumprido. Início da partida às 15:30, com 30 minutos de atraso, conforme ocorrência
11	5.11 Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado	Em conformidade

6 Comercial

#	PERGUNTA	RESPOSTA
1	6.1 Checar a existência das placas de publicidade	NA
2	6.2 Checar a uniformidade das placas de publicidade	NA
3	6.3 Checar a existência e posicionamento dos publimetas	NA
4	6.4 Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante	NA
5	6.5 Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão	NA
6	6.6 Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som	NA
7	6.7 Coordenar as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo	NA

Ocorrências/Observações

#	PERGUNTA	RESPOSTA
1	Ocorrências/Observações	Não respondido

MASCOTE

#	PERGUNTA	RESPOSTA
1	Mascote - Nome	N/A
2	Mascote - CPF	Não respondido
3	Mascote - Data Nascimento	Não respondido

#	PERGUNTA	RESPOSTA
4	Observações	Informo que a partida teve início com atraso em razão das condições do gramado. Às 14:00, na chegada ao estádio, verifiquei junto com o árbitro que as laterais do campo estavam alagadas, e o árbitro optou por realizar nova vistoria às 14:30. A partir dessa vistoria, foi comunicada às equipes a realização do protocolo pré-jogo, e os hinos foram executados às 14:50. O AD Independente compareceu ao protocolo com sua equipe perfilada em campo. O Hope Internacional não se apresentou, mantendo sua equipe no vestiário. Como ainda havia acúmulo de água nas laterais, o árbitro estabeleceu um prazo adicional de 30 minutos e marcou nova vistoria para as 15:30. Nesse horário, entendendo haver condições mínimas de jogo, autorizou a realização da partida, que começou às 15:30, 30 minutos após o horário previsto. Informo que as pré-súmulas apresentaram as seguintes alterações manuais, todas realizadas antes do início da partida. Na pré-súmula do AD Independente, o atleta Augusto José Dutra (nº 22) foi retirado da relação e o atleta Matheus Coelho Soares de Mendonça teve a numeração alterada de 19 para 22. Foi incluído manualmente, como auxiliar técnico, Luiz Carlos Ferreira Lopes, que consta na relação de carteirinhas da partida emitida pelo SGE, mas não constava na pré-súmula. Segundo o supervisor do AD Independente, Thales Mateus Jatczak Bittencourt da Silva, não foi possível incluí-lo no sistema, motivo pelo qual a inclusão foi feita manualmente. Na pré-súmula do Hope Internacional, o atleta Kayky Gabriel Lourenço Nascimento (nº 7) passou de titular para reserva e o atleta Henrique Ferreira Santos (nº 18) passou de reserva para titular. Informo que esteve presente uma ambulância no local, com a enfermeira Nelsi de Oliveira (COREN-PR 000.365.334) e o motorista Anderson Luís Gugelmin, responsável pelo atendimento de ambas as equipes. Também esteve presente a técnica de enfermagem Glaucya Samantha da Cruz (COREN-PR 002.371.280-TE), que ficou responsável pelos bancos.

Arquivos

#	PERGUNTA	RESPOSTA
1	Arquivos	*Nenhum dado disponível.*

GANDULAS

NOME	CPF	DATA NASCIMENTO
Francisco Gabriel Schermak	124***20***	29/01/2010
João Vitor Ruthes Fagundes	113***019**	14/10/2010
Isaac Adryan dos Santos Cavalcante	1***851***4	23/10/2010
Miguel Pereira Cabianca da Silva	1540***095*	05/07/2010

MAQUEIROS

NOME	CPF	DATA NASCIMENTO
João Carlos Rodrigues de Oliveira	733***569**	10/03/1967
Bruno Nunes Silveira	0***53***77	01/08/1986

ANALISTAS DE DESEMPENHO

NOME	CPF	DATA NASCIMENTO
N/A		N/A

RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO

NOME	ASSINATURA
TIAGO LUIS BRANDALIZE	ASSINATURA DIGITAL VALIDADA