

# RELATÓRIO RDJ

GALO MARINGA X FOZ DO IGUAÇU FC

ARUKO ESPORTES BRASIL S.A.F. X ASSOCIACAO ESPORTIVA E RECREATIVA AURITANIA

PARANAENSE 2026

Jogo N° 14 - Local: Estádio Regional Willie Davids

1/14/26, 4:00 PM



**Delegado:**

## 1 Instalações/Avaliações Gerais

| #  | PERGUNTA  | RESPOSTA   |
|----|---|--|
| 1  | 1.1 Chegada do Delegado da partida ao estádio   | 17:00  |
| 2  | 1.2 Identificar o responsável ou a administração do estádio                           | Edivaldo de Aguiar   |
| 3  | 1.2.1 Identificar os acessos do estádio (Torcedores, delegações, imprensa e serviços) | Torcedores: Portão da Av Prudente de Moraes, delegações, imprensa e serviços: Portão da Av Duque de Caxias |
| 4  | 1.2.2 Apresentação ao representante do clube mandante                                 | Paula Moreno Zorman  |
| 5  | 1.3 Foi respeitada a execução do Hino Nacional/Estadual                               | Sim  |
| 6  | 1.4 Identificar o responsável pela segurança privada contratada                       | Alberto Thiago Lima da Silva   |
| 7  | 1.5 Identificar o responsável pelo CFTV   | Não possui   |
| 8  | 1.6 Identificar o responsável pelo policiamento em serviço                            | 2º Ten Diniz   |
| 9  | 1.6.1 Entregue o ofício de policiamento pelo clube mandante                           | Sim  |
| 10 | 1.7 Identificar o responsável pelo serviço de atendimento de emergência (ambulâncias) | Nevton Valdir Bringmann  |
| 11 | 1.7.1 Médico  | .  |
| 12 | 1.7.3 Enfermeiro(a) 1   | Decio Santos COREN 384587  |
| 13 | 1.7.4 Enfermeiro(a) 2   | Jonathan Elieser COREN 1246796   |
| 14 | 1.8 Identificar o responsável pelas catracas  | Paula Moreno Zorman  |
| 15 | 1.9 Identificar o responsável pela iluminação do estádio                              | Edivaldo de Aguiar   |
| 16 | 1.10 Identificar o local para os dirigentes da equipe visitante                       | Arquibancada   |
| 17 | 1.11 Coordenar a abertura dos portões   | 17:00  |
| 18 | 1.12 Identificar o responsável pelo equipamento de som                                | Alex Santos  |
| 19 | 1.13 Identificar o responsável pelo equipamento de telão                              | Não possui telão   |
| 20 | 1.14 Identificar o responsável pelo gramado   | Edivaldo de Aguiar   |
| 21 | 1.14.1 Conferir o cronograma de irrigação   | Em conformidade  |

| #  | PERGUNTA                                      | RESPOSTA        |
|----|---|-----------------|
| 22 | 1.14.2 Checar a marcação das linhas oficiais  | Em conformidade |
| 23 | 1.14.3 Avaliar nivelamento do piso do gramado | Em conformidade |
| 24 | 1.14.4 Avaliar a estética do gramado          | Em conformidade |
| 25 | 1.14.5 Checar a fixação das traves            | Em conformidade |
| 26 | 1.14.6 Checar a instalação das redes          | Em conformidade |
| 27 | 1.14.7 Checar as bandeiras de escanteio       | Em conformidade |

## 2. Vestiários

### 2 Vestiário - MANDANTE

| #  | PERGUNTA                                     | RESPOSTA   |
|----|--|------------|
| 1  | 2.1 Limpeza                                  | Bom        |
| 2  | 2.2 Iluminação                               | Bom        |
| 3  | 2.3 Elétrica                                 | Bom        |
| 4  | 2.4 Refrigeração/Ar Condicionado             | Não possui |
| 5  | 2.5 Ventilação                               | Bom        |
| 6  | 2.6 Hidráulica                               | Bom        |
| 7  | 2.7 Chuveiro                                 | Bom        |
| 8  | 2.8 Banheiras de Hidromassagem               | Não possui |
| 9  | 2.9 Macas para massagem                      | Bom        |
| 10 | 2.10 Geladeira e/ou freezer                  | Não possui |
| 11 | 2.11 Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo | Não possui |
| 12 | 2.12 Sala para os técnicos                   | Não possui |
| 13 | 2.13 Armários (com cabides)                  | Bom        |
| 14 | 2.14 Área interna para aquecimento           | Não possui |
| 15 | 2.15 Internet                                | Não possui |
| 16 | 2.16 Paredes e Divisórias                    | Bom        |

### 2 Vestiário - VISITANTE

| # | PERGUNTA                          | RESPOSTA   |
|---|-----------------------------------|------------|
| 1 | 2.17 Limpeza                      | Bom        |
| 2 | 2.18 Iluminação                   | Bom        |
| 3 | 2.19 Elétrica                     | Bom        |
| 4 | 2.20 Refrigeração/Ar Condicionado | Não possui |

| #  | PERGUNTA                                     | RESPOSTA   |
|----|--|------------|
| 5  | 2.21 Ventilação                              | Bom        |
| 6  | 2.22 Hidráulica                              | Bom        |
| 7  | 2.23 Chuveiro                                | Bom        |
| 8  | 2.24 Banheiras de Hidromassagem              | Não possui |
| 9  | 2.25 Macas para massagem                     | Bom        |
| 10 | 2.26 Geladeira e/ou freezer                  | Não possui |
| 11 | 2.27 Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo | Não possui |
| 12 | 2.28 Sala para os técnicos                   | Não possui |
| 13 | 2.29 Armários (com cabides)                  | Bom        |
| 14 | 2.30 Área interna para aquecimento           | Não possui |
| 15 | 2.31 Internet                                | Não possui |
| 16 | 2.32 Paredes e Divisórias                    | Bom        |

### 3 Instalações | Vestiário da Arbitragem

| #  | PERGUNTA                           | RESPOSTA   |
|----|------------------------------------|------------|
| 1  | 3.1 Limpeza                        | Bom        |
| 2  | 3.2 Paredes e divisórias           | Bom        |
| 3  | 3.3 Iluminação                     | Bom        |
| 4  | 3.4 Elétrica                       | Bom        |
| 5  | 3.5 Refrigeração/Ar Condicionado   | Não possui |
| 6  | 3.6 Hidráulica                     | Bom        |
| 7  | 3.7 Sala ou vestiário feminino     | Não possui |
| 8  | 3.8 Chuveiros                      | Bom        |
| 9  | 3.9 Banheiras de Hidromassagem     | Não possui |
| 10 | 3.10 Macas para massagem           | Bom        |
| 11 | 3.11 Geladeira e/ou freezer        | Não possui |
| 12 | 3.12 Lanches e Hidratação          | Bom        |
| 13 | 3.13 Mesa e Cadeiras               | Bom        |
| 14 | 3.14 Armários (com cabides)        | Bom        |
| 15 | 3.15 Área interna para aquecimento | Não possui |
| 16 | 3.16 Internet                      | Não possui |
| 17 | 3.17 Ventilação                    | Bom        |

## 4 Instalações | Controle antidopagem

| #  | PERGUNTA   | RESPOSTA     |
|----|--|--------------|
| 1  | 4.1 Limpeza  | Satisfatório |
| 2  | 4.2 Paredes e divisórias                                     | Satisfatório |
| 3  | 4.3 Iluminação   | Satisfatório |
| 4  | 4.4 Luz de Emergência  | Satisfatório |
| 5  | 4.5 Elétrica   | Satisfatório |
| 6  | 4.6 Refrigeração/Ar Condicionado                             | Não possui   |
| 7  | 4.7 Ventilação   | Satisfatório |
| 8  | 4.8 Hidráulica   | Satisfatório |
| 9  | 4.9 Chuveiros  | Satisfatório |
| 10 | 4.10 Espelhos  | Satisfatório |
| 11 | 4.11 Lixeiras  | Satisfatório |
| 12 | 4.12 Sala de Espera  | Satisfatório |
| 13 | 4.13 Sala de Coleta  | Satisfatório |
| 14 | 4.14 Mesa e Cadeiras   | Satisfatório |
| 15 | 4.15 Geladeira ou freezer                                    | Satisfatório |
| 16 | 4.16 Acompanhar a chegada dos médicos do Controle de Dopagem | Não houve    |
| 17 | 4.17 Conferir suas documentações e uniformes                 | Não houve    |

## 5 Técnico

| #  | PERGUNTA  | RESPOSTA   |
|----|---|--|
| 1  | 5.1 Acompanhar a chegada dos árbitros da partida (Árbitro/Assistentes)                            | Árbitros e Assistentes 17:00                       |
| 2  | 5.2 Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida                   | Foi realizado pagamento antes do início da partida |
| 3  | 5.3 Identificar o responsável pelos gandulas escalados  | Paula Moreno Zorman                                |
| 4  | 5.4 Promover o encontro entre os gandulas e a arbitragem  | Realizado  |
| 5  | 5.5 Checar as bolas que serão utilizadas na partida   | Em conformidade                                    |
| 6  | 5.6 Checar a existência de 3 bolas novas em todas as partidas                                     | Em conformidade                                    |
| 7  | 5.7 Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas   | Realizado  |
| 8  | 5.8 Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem dentro do gramado | Em conformidade                                    |
| 9  | 5.9 Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos                           | Em conformidade                                    |
| 10 | 5.10 Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdown oficial da partida           | Foi coordenado                                     |

| #  | PERGUNTA   | RESPOSTA        |
|----|--|-----------------|
| 11 | 5.11 Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado | Em conformidade |

## 6 Comercial

| # | PERGUNTA   | RESPOSTA        |
|---|--|-----------------|
| 1 | 6.1 Checar a existência das placas de publicidade                            | Em conformidade |
| 2 | 6.2 Checar a uniformidade das placas de publicidade                          | Em conformidade |
| 3 | 6.3 Checar a existência e posicionamento dos publimetas                      | Em conformidade |
| 4 | 6.4 Checar a presença de publicidade não autorizada ou conflitante           | Em conformidade |
| 5 | 6.5 Checar a veiculação de publicidade não autorizada no telão               | Em conformidade |
| 6 | 6.6 Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som                 | Checado         |
| 7 | 6.7 Coordenar as ações comerciais e de marketing realizadas no campo de jogo | Realizado       |

## Ocorrências/Observações

| # | PERGUNTA                | RESPOSTA        |
|---|-------------------------|-----------------|
| 1 | Ocorrências/Observações | Em conformidade |

## MASCOTE

| # | PERGUNTA                  | RESPOSTA   |
|---|---------------------------|--|
| 1 | Mascote - Nome            | Não respondido   |
| 2 | Mascote - CPF             | Não respondido   |
| 3 | Mascote - Data Nascimento | Não respondido   |
| 4 | Observações               | 1) Foi respeitado 01 minuto de silêncio em decorrência do falecimento do Sr. Josias Lacour; 2) O segundo tempo se iniciou com 03 minutos de atraso por conta do aguarde da equipe de Foz do Iguaçu em adentrar e se posicionar em campo; |

## Arquivos

| NOME                                 | VISUALIZACAO | ARQUIVO                    |
|--------------------------------------|--------------|----------------------------|
| Lista de participantes Galo Maringá  | publico      | <a href="#">Visualizar</a> |
| Lista de participantes Foz do Iguaçu | publico      | <a href="#">Visualizar</a> |

## GANDULAS

| NOME                         | CPF         | DATA NASCIMENTO |
|------------------------------|-------------|-----------------|
| Claudinei Aparecido Nogueira | 0***5***924 | 15091984        |
| Henrique Moreira             | 05***41***7 | 07091986        |
| Sidney Carmello              | 3973***195* | 23031961        |
| Magnon Henrique Vieira       | 05***6***7* | 03101988        |
| Luiz Crisostomo Gomes        | 0694***59** | 29051993        |
| Sinésio Lopes da Silva       | 42***4709** | 19021959        |

## MAQUEIROS

| NOME                          | CPF         | DATA NASCIMENTO |
|-------------------------------|-------------|-----------------|
| Dhyego Rodrigo Soares de Lima | 378***788** | 04061990        |
| Willians Bernardo da Silva    | 039***1***1 | 23101982        |

## ANALISTAS DE DESEMPENHO

| NOME | CPF | DATA NASCIMENTO |
|------|-----|-----------------|
|      |     |                 |

## RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO

| NOME            | ASSINATURA                  |
|-----------------|-----------------------------|
| EDINHO ANTONINI | ASSINATURA DIGITAL VALIDADA |